

Relevé de décisions

Présents :

- IA IPR EVS

- Véronique Gasté
- Rodolphe Echard

Les membres du PCD :

- Rouen : Cyrille Lendormy (IAN), Julie Alliaume, Vincent Boyé, Naïma Thomas, Natacha Marchand
- Caen : Frédérique Yvetot (IAN et ASD), Flavie Koriche-Boulot, Jean-Victor Marie, Suzie Moine

Invités :

- Olivier Gautier : chargé de mission à la DRANE (nouveau site académique)
- Eve Cognaletta : ingénieur DAFOP
- Nathalie Verstraete : chargée de mission à la DRANE
- Marie-Astrid Medevielle : directrice de l'atelier Canopé Mont-Saint-Aignan
- Nathalie Dragée : Animatrice du site disciplinaire(ASD) Rouen

| |
|----------------------|
| Rôle du PCD : |
|----------------------|

Construire et apporter une expertise :

- identifier les ressources,
- apporter une réflexion sur les usages du numérique pédagogique et éducatif (avoir un regard construit sur les ressources qui existent),
- avoir un regard construit, réfléchi sur les pratiques pédagogiques.

Valoriser les usages du numérique dans l'académie :

- Se servir des moyens de communication pour diffuser ces usages (edubases, site disciplinaire, Twitter, etc.) pour faire connaître les usages numériques en Documentation.
- Accompagner les collègues pour les encourager, les aider à partager leur travail.

| |
|------------------------------|
| Les sites académiques |
|------------------------------|

Objectif :

Arriver à un site commun à la Normandie à la rentrée 2021

Choix possibles :

- Un nouveau site « coquille vide » au départ, à alimenter selon la ligne éditorial à déterminer
- Un site (Caen ou Rouen) complété des ressources de l'autre site
- Une fusion des deux sites

Possibilités techniques :

Olivier Gautier : Les trois choix sont faisables techniquement. La création d'un nouveau site peut se faire rapidement, que ce soit une coquille vide, la copie d'un des deux sites ou leur fusion.

=> il revient au groupe de faire un choix stratégique.

Décisions prises :

Créer un nouveau site « coquille vide » :

- site affiché « en construction »
- site proposant en lien les deux autres sites académiques (Caen et Rouen) dans l'attente de sa construction définitive.

Rapidement : Publications diverses sur l'organisation de la documentation en Normandie

Mise en place d'un groupe de travail pour :

- Étudier les conditions techniques de la migration (des articles retenus des sites vers le nouveau site).
- Définir la ligne éditoriale du nouveau site (réfléchir à une arborescence en fonction des rubriques et sous-rubriques, mais aussi en fonction des mots clés) et la stratégie à mettre en place.

Entrées possibles :

- Entrée par compétences
- Entrée par missions
- Entrée par enseignements (programmes d'enseignements : SNT, EMC en lycée, ...)
- Entrée par mots clés (permet la définition de plusieurs thématiques en fonction des besoins).
- Définir la charte graphique (choix de la page d'accueil / structure de base + blocs en plus, etc.) adaptée à celle du nouveau site de l'académie de Normandie.
- Des deux sites actuels, définir les contenus à garder, à fusionner, à modifier
- Définir le rôle de chacun : webmestre (devenu.e animateur du site disciplinaire), rédacteurs (les membres du PCD et tous professeurs documentalistes désirant rédiger des articles (les accompagner si nécessaire pour la publication).
- Qui valide les articles ? Utiliser l'outil « Tribu » pour recueillir les propositions d'article ?
Vigilance sur le travail supplémentaire induit par une interface annexe.
- Viabilité du site RueDOC (<http://rue-doc.spip.ac-rouen.fr/>) ?

Tous les membres du PCD et webmestre se sont portés volontaires pour appartenir à ce groupe de travail.

Conditions matérielles

Fréquence des réunions :

- 3 réunions d'une demi-journée pour le PCD Documentation Normand.
- Une demi-journée de réunion est à prévoir pour prendre les décisions pour le site.
- Pour le périmètre de Rouen : 2 journées de préparation pour les réunions de bassin numérique. Une demi-journée en présentiel et en distanciel pour les réunions de bassin numérique.

Rémunération

- 5 IMP à partager entre les 10 membres.
- 1 IMP est prévue pour la mission d'animateur du site disciplinaire (ASD).

Hybridation

Constat :

- Pas de représentation claire de ce concept : penser les activités d'apprentissage en combinant différents modes (présence, distance, synchrone, asynchrone)
- Résistance à la mise en œuvre de l'hybridation dans certains EPLE : Problèmes techniques (connexion, matériel...) / Chronophage.
- Choix de l'outil est très important. Il est nécessaire d'éviter la multiplicité des outils et de choisir des outils complémentaires. Pour faciliter la prise en main par les collègues et élèves, l'ENT devrait être l'outil pour favoriser l'hybridation. Malheureusement l'ENT ne dispose pas d'outil visio...

Objectifs du PCD :

- Construction de la continuité pédagogique : le professeur documentaliste a un rôle de médiateur sur les usages du numérique en direction des collègues de discipline dans les établissements, médiateur sur les usages mais aussi sur les ressources et les outils

Comment accompagner les professeurs documentaliste pour jouer ce rôle de médiateur ?

- Identification des partenaires : DRANE, DAFOP et Canopé. Ces deux partenaires accompagnent les pratiques d'hybridations. Canopé propose des offres de formation., ainsi que la DRANE (webinaire sur les classes inversées par exemple)
- Création d'un lien avec les référents de bassin, DRANE, Canopé, les autres PCD. Encourager les formations d'initiative locale ou les stages de proximité afin de construire une culture commune au sein d'équipes.

Deux demi-journées de réunion sont à prévoir autour de l'hybridation.